

EDLINK

**Dosen Guideline
Januari 2021**



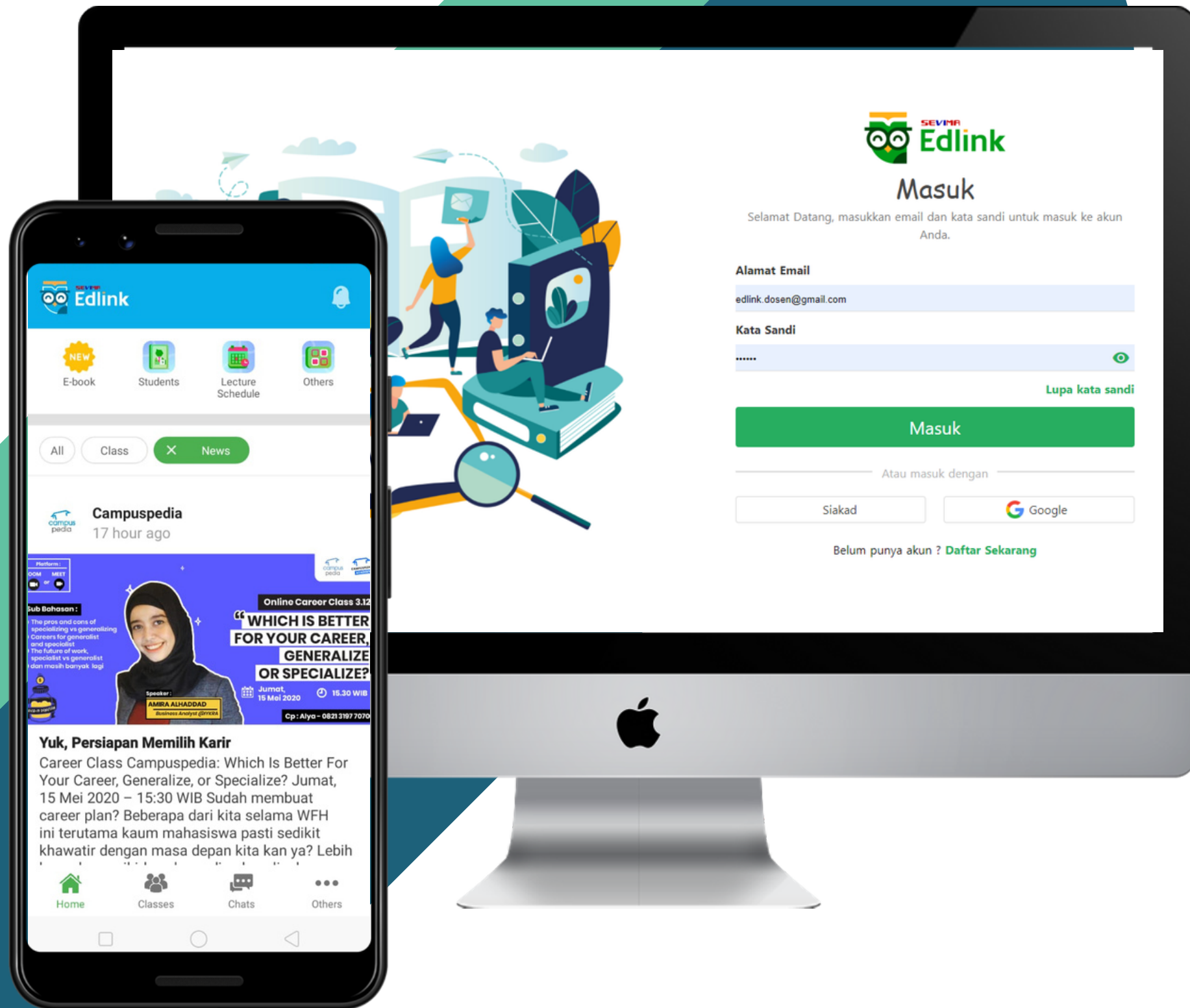
1. PERKENALAN

EDLINK ADALAH SOLUSINYA

- ✓ TIDAK PERLU KHAWATIR LAGI ANDA BISA AKSES KELAS DAN PEMBELAJARAN DI DALAM GENGGAMAN DIMANA SAJA DAN KAPAN SAJA
- ✓ TAMPILAN ANTAR MUKA YANG MUDAH DIPAHAMI SERTA KEMUDAHAN PENGGUNAAN APLIKASI
- ✓ DILENGKAPI LAPORAN AKTIVITAS MAHASISWA
- ✓ LAKUKAN VIDEO CONFERENCES DIMANAPUN DAN KAPANPUN DENGAN MAHASISWA ANDA

DAFTAR ISI

- Akses edlink
- Login Edlink
- Tampilan Beranda edlink
- Sinkronisasi Kelas
- Apa saja yang dapat dibagikan pada kelas anda?
- File apa yang dapat anda bagikan?
- Materi
- Tugas
- Quiz
- Video conference
- Presensi pada EdLink
- Bagaimana caranya Tarik Nilai pada EdLink?



EDLINK

PLATFORM PEMBELAJARAN
ONLINE DALAM SATU KALI
KLIK YANG MEMILIKI KAYA
FITUR, MUDAH, SERTA
TERJANGKAU

Tersedia di Website and Playstore



2.



**APA YANG DOSEN
BISA LAKUKAN DI
EDLINK?**

1. AKSES EDLINK

SEVIMA | +62 822-6161-0404 . support@sevima.com

Produkt ▾ Tentang Sevima ▾ PROMO 🇮🇩

Edlink Upgrade ke PRO Panduan FAQ

Buat akun atau Masuk

Kuliah Semakin Mudah Tanpa Terkendala Jarak dan Waktu

Solusi platform Pembelajaran Jarak Jauh (PJJ) yang lengkap dengan video conference, kuis interaktif dan terintegrasi dengan SIKAD

MULAI SEKARANG >

[HTTPS://EDLINK.ID/](https://edlink.id/)



09:36 85%

edlink



3.1★ 2K reviews

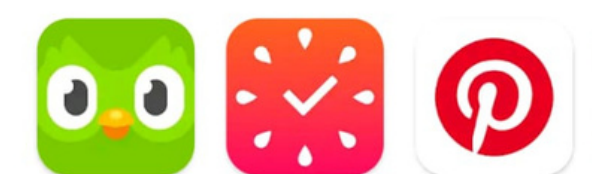
Rated for 3+ 3+

100K+ Downloads



EdLink : membantu mahasiswa dan dosen dalam kegiatan pembelajaran online

You might also like →



Duolingo: Learn Languages Free 13 MB

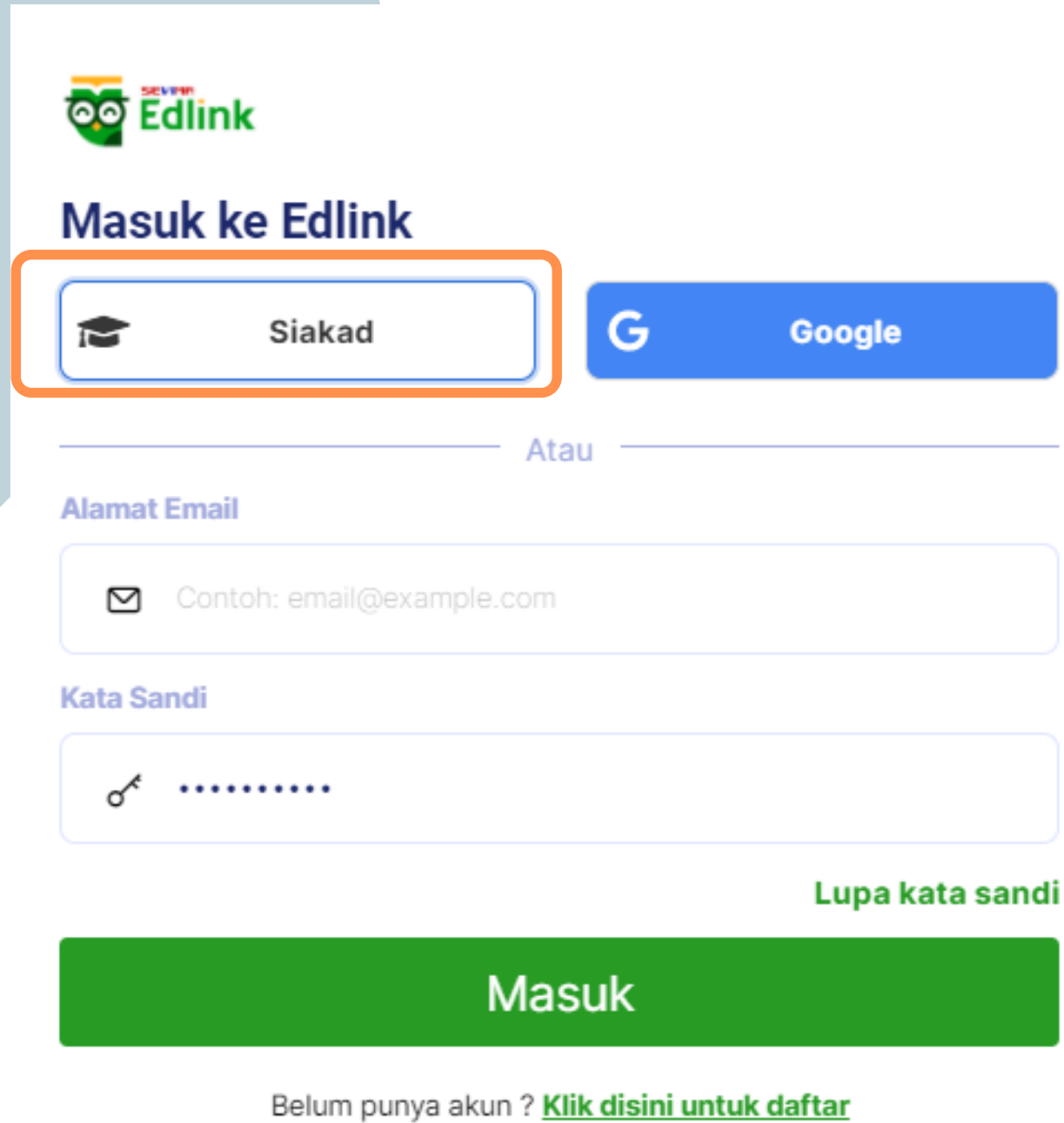
Focus To-Do: Pomodoro Timer ... 23 MB

Pinterest 20 MB

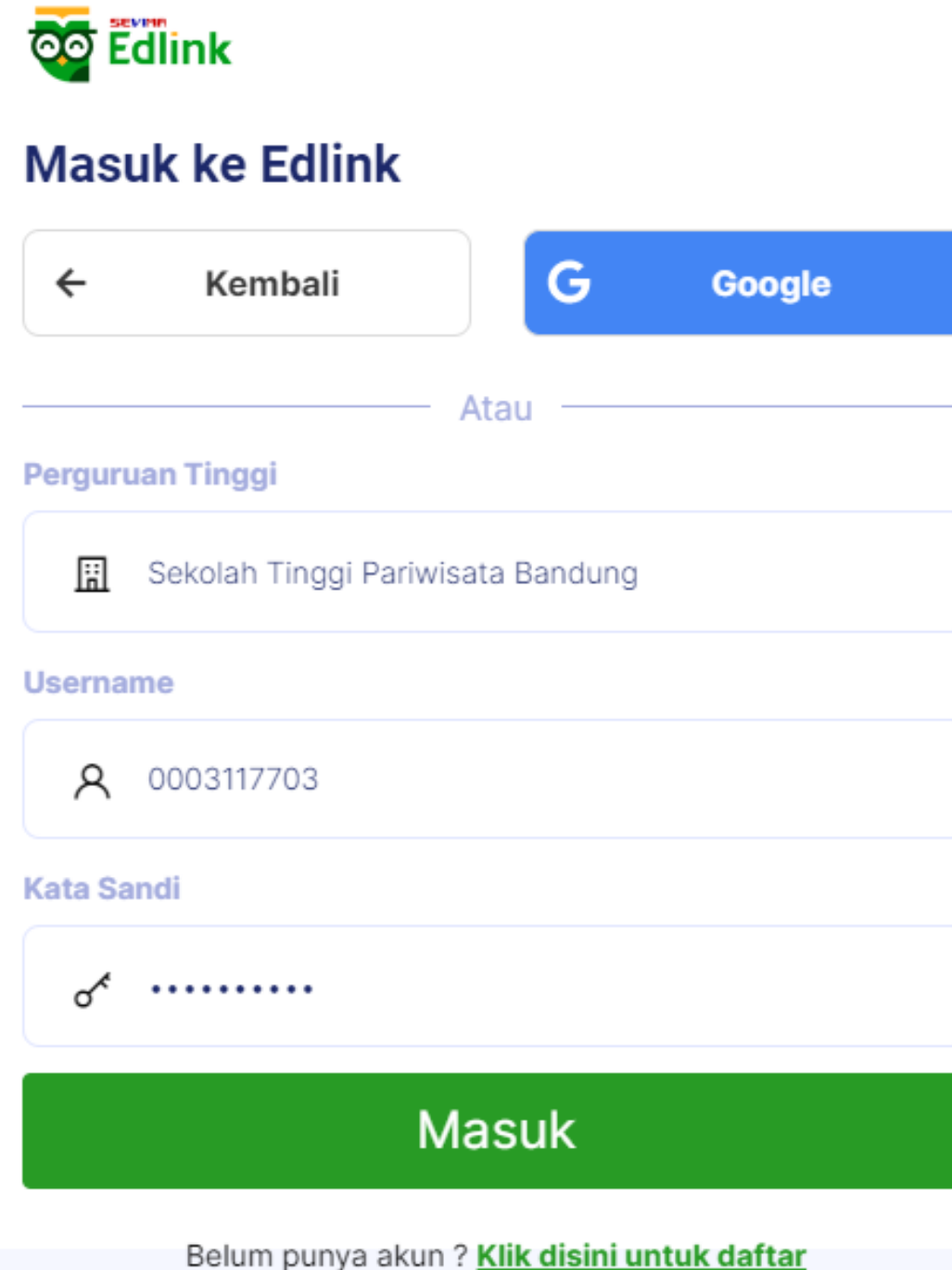
Tw 12

EdLink Education A19-Media · Education

2. LOGIN EDLINK



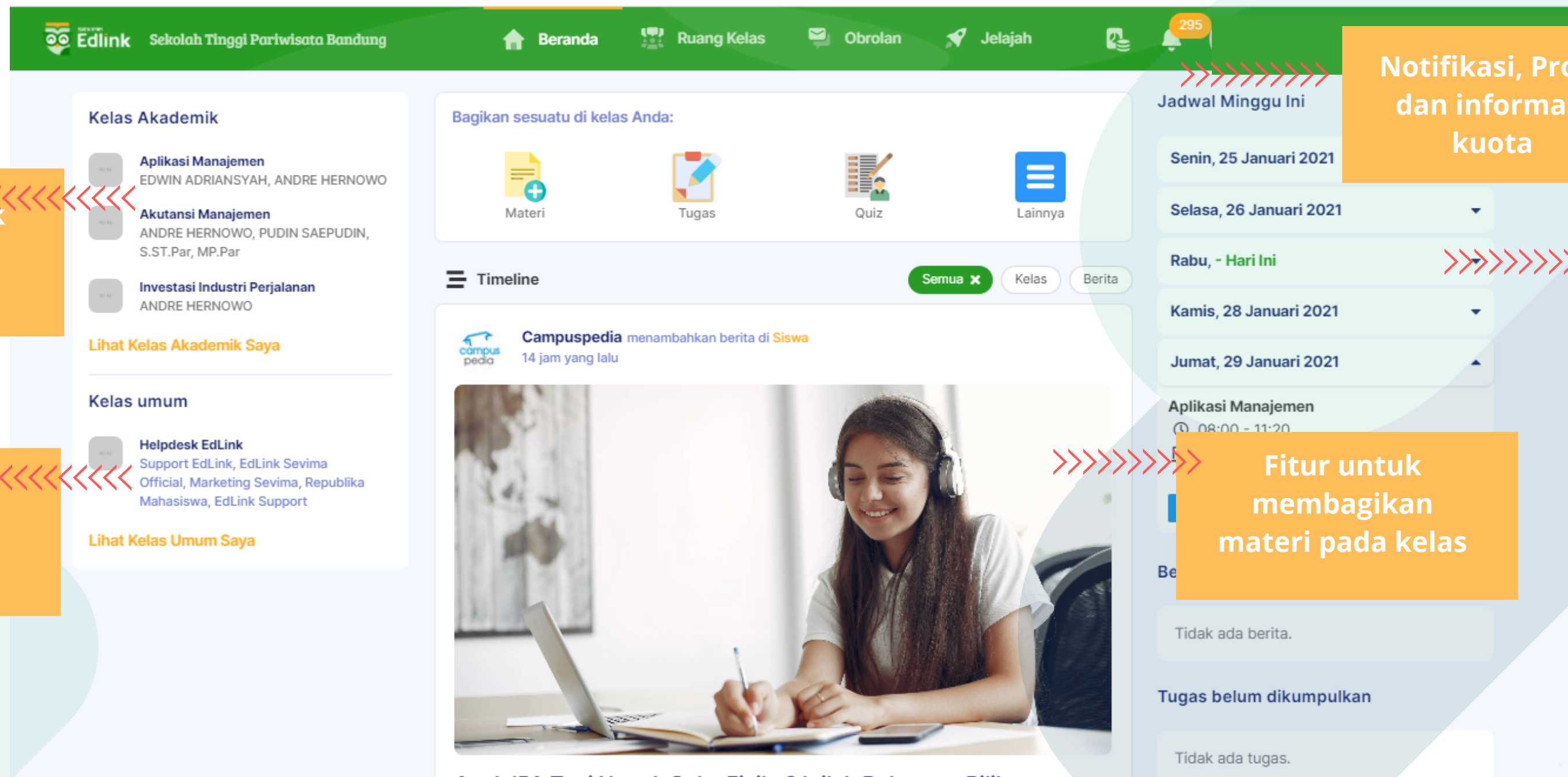
The screenshot shows the Edlink login interface. At the top left is the Edlink logo. Below it is the heading "Masuk ke Edlink". There are two buttons: "Siakad" (with a graduation cap icon) and "Google" (with the Google logo). The "Siakad" button is highlighted with an orange border. Below these buttons is a horizontal line with the word "Atau" in the center. Underneath are three input fields: "Alamat Email" (with a placeholder "Contoh: email@example.com"), "Kata Sandi" (with a key icon and a masked password "....."), and a "Lupa kata sandi" link. At the bottom is a large green "Masuk" button. Below the button is the text "Belum punya akun ? [Klik disini untuk daftar](#)".



The screenshot shows the Edlink login interface. At the top left is the Edlink logo. Below it is the heading "Masuk ke Edlink". There are two buttons: "Kembali" (with a left arrow icon) and "Google" (with the Google logo). The "Google" button is highlighted with a blue background. Below these buttons is a horizontal line with the word "Atau" in the center. Underneath is a "Perguruan Tinggi" section with a dropdown menu showing "Sekolah Tinggi Pariwisata Bandung". Below that is a "Username" section with a dropdown menu showing "0003117703". Underneath is a "Kata Sandi" section with a key icon and a masked password ".....". At the bottom is a large green "Masuk" button. Below the button is the text "Belum punya akun ? [Klik disini untuk daftar](#)".

Masukan Username dan Password Siakad Anda

3. TAMPILAN BERANDA EDLINK



Kelas Akademik untuk user siacad

Kelas umum untuk user bukan siacad

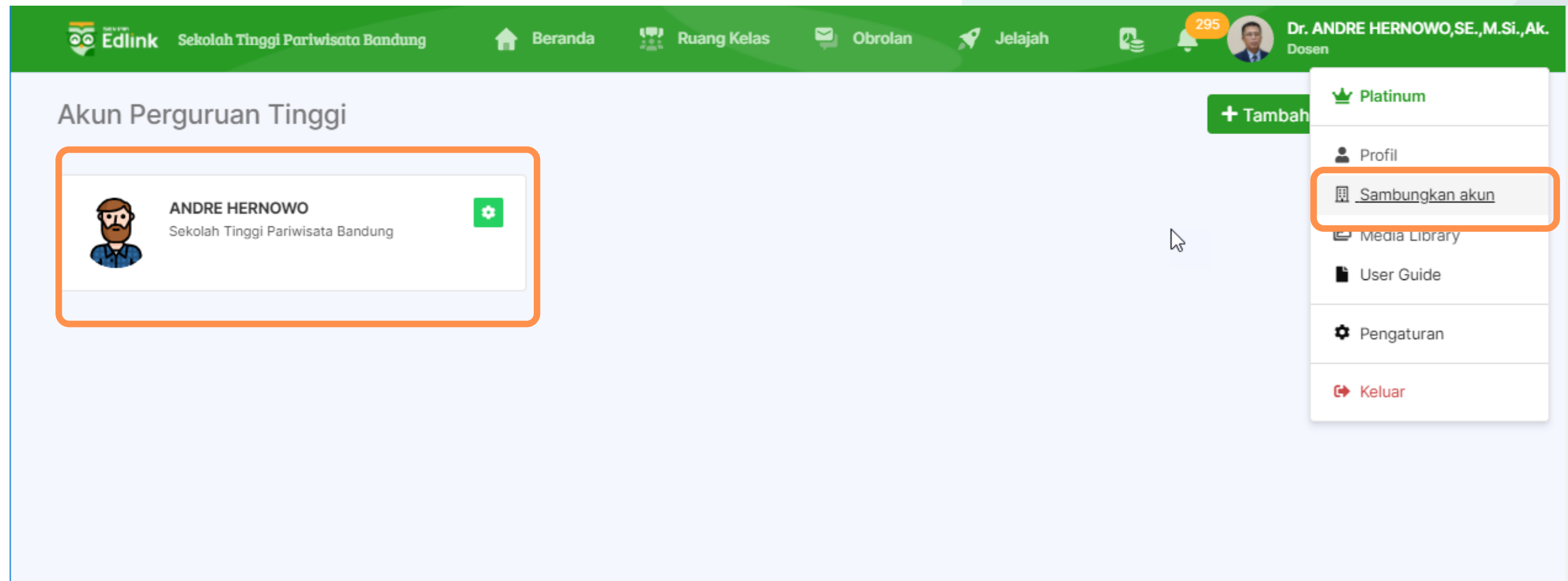
Notifikasi, Profil dan informasi kuota

Jadwal perkuliahan

Fitur untuk membagikan materi pada kelas

4. SINKRONISASI KELAS

a. Pastikan akun yang disambungkan sudah sesuai dengan akun siakad.



The screenshot displays the Edlink user interface for Sekolah Tinggi Pariwisata Bandung. The top navigation bar is green and contains the following elements from left to right: the Edlink logo, the school name, a home icon labeled 'Beranda', a group icon labeled 'Ruang Kelas', an envelope icon labeled 'Obrolan', a rocket icon labeled 'Jelajah', a notification bell with '295', and a user profile for 'Dr. ANDRE HERNOWO, SE., M.Si., Ak. Dosen'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Akun Perguruan Tinggi'. It features a user profile card for 'ANDRE HERNOWO' from 'Sekolah Tinggi Pariwisata Bandung' with a green gear icon. To the right of this card is a '+ Tambah' button. A dropdown menu is open, listing several options: 'Platinum' (with a crown icon), 'Profil' (with a person icon), 'Sambungkan akun' (with a link icon and highlighted by an orange box), 'Media Library' (with a folder icon), 'User Guide' (with a document icon), 'Pengaturan' (with a gear icon), and 'Keluar' (with a red arrow icon).

b. Jadwal perkuliahan harus sudah sesuai jumlah pertemuan pada siacad.

Dosen Pengajar	Mata Kuliah	126KB104 - PRAKTEK STATISTIKA	Nama Kelas	B01
Kontrak Kuliah	Kurikulum	2010	Sistem Kuliah	Kelas Pagi
Jadwal Perkuliahan	Kapasitas	40	Peserta	10
Peserta Kelas				
Presensi Kelas				
Kesan Perkuliahan				
Jadwal Ujian				
Nilai Perkuliahan				
Statistik Perubahan Nilai				
Rekap Kuesioner				
RPS & SAP				
Tugas Kuliah				

	Pert.	Hari	Waktu	Ruang/Link	Jenis	Pengajar	Status	Aksi
<input type="checkbox"/>	1	Senin, 17 Agu 2020	18:00 s.d. 19:10	A102	Kuliah	Madison Rogahn Dr. Emerson Botsford, S.T., M.T.	Terjadwal	  
<input type="checkbox"/>	2	Senin, 24 Agu 2020	18:00 s.d. 19:10	A102	Kuliah	Madison Rogahn Dr. Emerson Botsford, S.T., M.T.	Terjadwal	  
<input type="checkbox"/>	3	Senin, 31 Agu 2020	18:00 s.d. 19:10	A102	Kuliah	Madison Rogahn Dr. Emerson Botsford, S.T., M.T.	Terjadwal	  
<input type="checkbox"/>	4	Senin, 7 Sep 2020	18:00 s.d. 19:10	A102	Kuliah	Madison Rogahn Dr. Emerson Botsford, S.T., M.T.	Terjadwal	  
<input type="checkbox"/>	5	Senin, 14 Sep 2020	18:00 s.d. 19:10	A102	Kuliah	Madison Rogahn Dr. Emerson Botsford, S.T., M.T.	Terjadwal	  
<input type="checkbox"/>	6	Senin, 21 Sep 2020	18:00 s.d. 19:10	A102	Kuliah	Madison Rogahn Dr. Emerson Botsford, S.T., M.T.	Terjadwal	  
<input type="checkbox"/>	7	Senin, 28 Sep 2020	18:00 s.d. 19:10	A102	Kuliah	Madison Rogahn Dr. Emerson Botsford, S.T., M.T.	Terjadwal	  
<input type="checkbox"/>	8	Senin, 5 Okt 2020	18:00 s.d. 19:10	A102	UTS	Madison Rogahn Dr. Emerson Botsford, S.T., M.T.	Terjadwal	  

c. Lakukan sinkronisasi kelas

The screenshot shows the Edlink interface for a teacher. The top navigation bar includes the Edlink logo, the institution name 'Sekolah Tinggi Pariwisata Bandung', and the user's name 'Dr. ANDRE HERNOWO, SE., M.Si., Ak. Dosen'. A green bar contains navigation icons: '1' (highlighted), 'Ruang Kelas' (highlighted with an orange box), 'Obrolan', and 'Jelajah'. Below this, the 'Kelas' section has tabs for 'Akademik' and 'Umum'. Under 'Akademik', there is a 'Kelas Akademik' section with a description and a 'Sinkron Kelas' button (highlighted with an orange box and labeled '2'). A message below states: 'Kelas akademik di periode 2020/2021 Genap tidak ditemukan, cari kelas di periode lain. atau'. An orange arrow labeled '3' points from the 'Sinkron Kelas' button to the right.

The 'Sinkron data kelas' dialog box shows the following options:

- Periode: 2019/2020 Genap
- Pilih Kelas yang akan sinkron:
 - PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN (A1013)
 - Peserta
 - Rencana Pembelajaran Silabus (RPS)
 - Sesi Perkuliahan
 - PENGANTAR ARSITEKTUR KOMPUTER (A)
 - Peserta
 - Rencana Pembelajaran Silabus (RPS)
 - Sesi Perkuliahan

Buttons: 'Tutup' and 'Mulai Sinkron (2 Kelas)'.

1. Pilih menu "Ruang kelas"
2. Klik Sinkron Kelas
3. Pilih Kelas yang akan disinkronisasi
4. Pilih peserta, RPS, sesi atau ketiganya
5. Jika sudah sesuai klik "Mulai Sinkron"

5. APA SAJA YANG DAPAT DIBAGIKAN PADA KELAS ANDA?

The screenshot displays the Edlink web application interface. At the top, there is a navigation bar with the Edlink logo and user profile. Below it, a secondary navigation bar contains links for 'Beranda', 'Kelas Akademik', 'Kelas Umum', and 'Pesan'. The main content area is divided into several sections:

- Kelas Akademik:** Lists courses such as 'PENGANTAR ARSITEKTUR KOMPUTER A', 'PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN A1013', and 'MANAJEMEN PROYEK KLS0'. A 'Lihat Semua' link is provided.
- Bagikan Ke Kelas Anda:** A central section highlighted with an orange border, containing icons for 'Materi', 'Tugas', 'Quiz', 'Live Conference', 'Info', 'Survei', 'Acara', and 'Sembunyikan'.
- Jadwal Minggu Ini:** A section indicating 'Tidak ada jadwal.'
- Berita Kampus:** A news section with items like 'Pengumuman KRS' (7 hari yang lalu), 'Pengumuman Kampus' (6 bulan yang lalu), and 'Pendidikan tinggi untuk Indonesia raya' (6 bulan yang lalu).
- Kelas Umum:** Lists items like 'UKM' and 'Helpdesk EdLink' with a 'Lihat Semua' link.
- Timeline:** A section with filters for 'Semua', 'Kelas', and 'Berita'. It features a news item from 'GNFI' about 'IPTEK' with a photo of a 'SWAB TEST CHAMBER'.

5. APA SAJA YANG DAPAT DIBAGIKAN PADA KELAS ANDA?



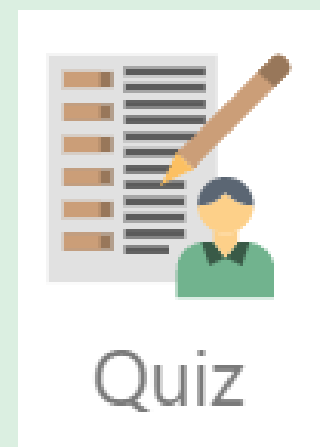
Anda dapat menggunakan utk membagikan materi pembelajaran, dan mahasiswa dapat **melakukan diskusi**.

Setiap aktifitas **mahasiswa di materi akan tercatat pada laporan**.



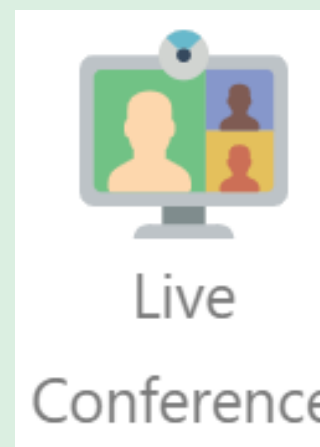
Anda dapat menggunakan untuk membagikan tugas yang membutuhkan **jawaban berupa file ataupun jawaban essay**.

Anda juga dapat **memberi nilai serta tanggapan dari jawaban mahasiswa**.



Anda dapat menggunakan untuk ujian atau tes yang membutuhkan **pilihan ganda**. Nilai **akan otomatis keluar** ketika mahasiswa selesai mengerjakan.

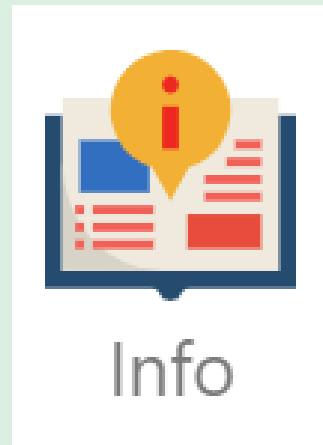
Fitur **kecurangan pada saat pengerjaan**.



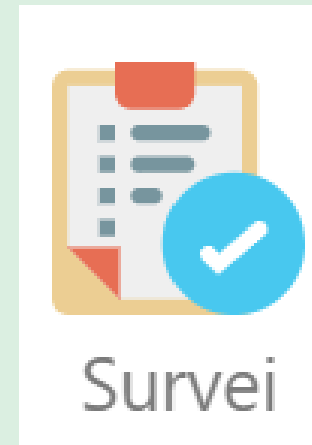
Video conference menggunakan **ZOOM**. Laporan **kehadiran mahasiswa pada saat video conference**. Peserta sampai dengan **100 orang**.



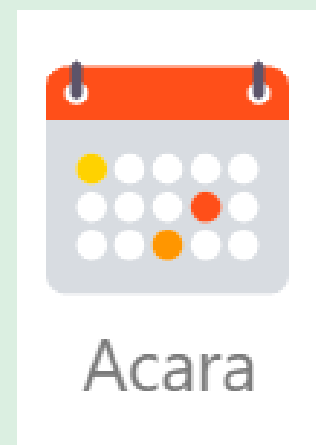
5. APA SAJA YANG DAPAT DIBAGIKAN PADA KELAS ANDA?



Anda dapat menggunakan fitur ini untuk membagikan **informasi penting terkait pembelajaran atau kegiatan kampus.**



Anda dapat menggunakan untuk **voting/pooling.** Terdapat informasi jumlah voters.



Digunakan untuk membagikan informasi mengenai acara, dilengkapi dengan **Tempat, Tanggal, dan Jam berlangsung kegiatan.**

6. **FILE APA SAJA YANG DAPAT ANDA BAGIKAN?**



PDF, DOC, DOCX, PPT, PPTX, XLS, XLSX, JPG, JPEG



APAKAH EDLINK SUPPORT UNTUK MENAMBAHKAN LINK GOOGLE DRIVE, DROPBOX DLL (ONLINE STORAGE)

Anda dapat menambahkan link pada kolom catatan

7. BAGAIMANA CARANYA MULAI MEMBAGIKAN MATERI PADA KELAS?

1



Materi

Pilih Icon seperti berikut untuk memulai pada halaman Beranda Anda

2

Bagikan sesuatu di kelas Anda:

← Pilih Kelas & Sesi Atur Materi Bagikan Materi

Di kelas mana Materi akan dibagikan?

PSIKOLOGI INDUSTRI (G01)

Di sesi berapa Materi akan dibagikan?

Sesi 2 ▾

Topik Sesi

Psikologi Dasar

Langkah Berikutnya >

3

Bagikan sesuatu di kelas Anda:

← Pilih Kelas & Sesi Atur Materi Bagikan Materi

Kelas

PSIKOLOGI INDUSTRI (G01)

Sesi 2

Psikologi Dasar

Judul Materi

Materi #1

Berkas (Dokumen, Gambar, Video) Tambah Berkas

Tidak ada berkas.

Langkah Berikutnya >

7.1 BAGAIMANA CARANYA MULAI MEMBAGIKAN MATERI PADA KELAS?

6

Anda dapat membagikan materi "Sekarang" sesuai dengan waktu anda membuat materi

ATAU

Anda juga dapat menjadwalkan materi yang akan Anda bagikan sesuai waktu yang Anda inginkan

Bagikan sesuatu di kelas Anda:

← Pilih Kelas & Sesi Atur Materi **Bagikan Materi**

Catatan

B I U H1 H2 H3

Kapan Materi akan dibagikan?

Sekarang Nanti

Batal

Bagikan sesuatu di kelas Anda:

← Pilih Kelas & Sesi Atur Materi **Bagikan Materi**

Catatan

B I U H1 H2 H3

Kapan Materi akan dibagikan?

Sekarang Nanti

Jadwalkan, Pilih Tanggal & Waktu

1/27/2021 14:56

Batal



Anda dapat menambahkan link online storage pada kolom catatan

7.2 BAGAIMANA CARANYA MULAI MEMBAGIKAN **TUGAS** PADA KELAS?

1



Tugas

Pilih Icon seperti berikut untuk memulai pada halaman Beranda Anda

2

Bagikan sesuatu di kelas Anda:

← Pilih Kelas & Sesi Atur Tugas Bagikan Tugas

Di kelas mana Tugas akan dibagikan?

PSIKOLOGI INDUSTRI (G01)

Di sesi berapa Tugas akan dibagikan?

Sesi 2 ▾

Topik Sesi

Tugas Psikologi |

Langkah Berikutnya >

3

Bagikan sesuatu di kelas Anda:

← Pilih Kelas & Sesi Atur Tugas Bagikan Tugas

Kelas

PSIKOLOGI INDUSTRI (G01)

Sesi 2

Tugas Psikologi

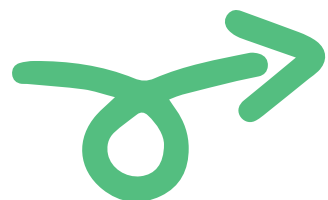
Judul Tugas

Tugas #1|

Berkas (Dokumen, Gambar, Video) Tambah Berkas

Tidak ada berkas.

Langkah Berikutnya >



7.3 BAGAIMANA CARANYA MULAI MEMBAGIKAN **TUGAS** PADA KELAS?

4

Bagikan sesuatu di kelas Anda:

← Pilih Kelas & Sesi Atur Tugas **Bagikan Tugas**

Catatan

B I U H1 H2 H3

Tambahkan Batas Waktu Penyerahan? Ya

Pilih Batas Tanggal & Waktu

Kapan Tugas akan dibagikan?

Sekarang Nanti

Batal

1. Anda dapat menambahkan deadline pada tugas yang akan dibagikan
2. Anda juga dapat menjadwalkan tugas sesuai yang Anda inginkan

7.4 BAGAIMANA CARA MENAMBAHKAN BERKAS?

4

Penyimpanan terbagi menjadi 2 :
PERSONAL & PERGURUAN TINGGI

The screenshot shows the 'Media Library' interface. On the left, there are two storage usage sections: 'Personal' (43.95 MB dari 47.68 MB Digunakan) and 'Perguruan Tinggi' (300.72 MB dari 3.73 GB Digunakan). The main area is titled 'Penyimpanan Personal' and contains a list of files with checkboxes, file names, sizes, and upload times. A '+ Tambah' button is visible at the top right of the list.

File Name	Size	Time
VID-20200512-WA0004.mp4	5.28 MB	7 jam yang lalu
ScreenCapture_2019-11-4 10.12.22.mp4	1.9 MB	13 hari yang lalu
Manajemen Proyek.ppt	99.5 KB	16 hari yang lalu
SOAL_Pilihan_Ganda_100.doc	92.6 KB	16 hari yang lalu
LAPORAN AWAL Administrasi Mahasiswa.docx	1023.04 KB	16 hari yang lalu
pembeda.docx	233.29 KB	16 hari yang lalu

5

Unggah file yang ingin Anda bagikan ke dalam media penyimpanan EdLink

The screenshot shows the 'Tambah Media' interface. It has tabs for 'Upload' and 'Youtube'. Below the tabs is a large dashed box with an upload icon and the text 'Drop your files here or click to upload' and 'Maksimal 100MB'. At the bottom, there is a progress bar showing 18% completion.



Penyimpanan Personal maksimal 50Mb, untuk penyimpanan Perguruan Tinggi tergantung paket EdLink

8. BAGAIMANA CARANYA KOREKSI TUGAS MAHASISWA ?

1

2

Jawaban Cindy

The screenshot displays the SI Akad Cloud interface for task correction. The top navigation bar includes 'Beranda', 'Ruang Kelas', 'Obrolan', and 'Jelajah'. The user profile 'Aruni Sahara, S.Kom' is visible in the top right. The left sidebar contains a 'Menu' with options like 'Aktivitas Pembelajaran', 'Diskusi', 'Anggota', and 'Laporan', and a 'Sesi Pembelajaran' section with a list of sessions. The main panel shows details for 'Sesi ke 1' with a title 'Tugas Pembelajaran #13', a status 'Dibagikan', and a due date of 'Senin, 28 September 2020, 23:59'. Below this, there are sections for 'Gambar', 'Video', and 'Dokumen'. At the bottom, an 'Anggota' list shows a student named 'Cindy'. The right panel, titled 'Jawaban Cindy', contains fields for 'Nama' (Cindy), 'NIM' (111222111), 'Jawaban' (sudah dikerjakan), and 'Nilai' (Nilai). A 'Feedback' toolbar is located below the 'Nilai' field. An orange arrow points from the 'Anggota' list to the 'Simpan' button at the bottom right of the answer panel.

Anda dapat memberikan Nilai serta catatan koreksi di setiap jawaban mahasiswa serta Anda dapat ekspor nilai mahasiswa dlm bentuk excel

9. BAGAIMANA CARANYA MULAI MEMBAGIKAN **KUIS** PADA KELAS?

1



Pilih Icon seperti berikut untuk memulai pada halaman Beranda Anda

Quiz

2

Bagikan sesuatu di kelas Anda:



Pilih Sesi

Atur Quiz

Bagikan Quiz

Di sesi berapa Quiz akan dibagikan?

Sesi 4 ▾

Topik Sesi

IOS Testing

Langkah Berikutnya >

3

Bagikan sesuatu di kelas Anda:



Pilih Sesi

Atur Quiz

Bagikan Quiz

Kelas

Algoritma Pemrograman 1 (Kls1)

Sesi 4

IOS Testing

Judul Quiz

Title

Tampilkan laporan kepada peserta setelah quiz selesai?

Ditampilkan

Pertanyaan

Tidak ada pertanyaan.

Tambah Pertanyaan

Import Pertanyaan

4

Langkah Berikutnya >

9.1. BAGAIMANA CARANYA MULAI MEMBAGIKAN **KUIS** PADA KELAS?

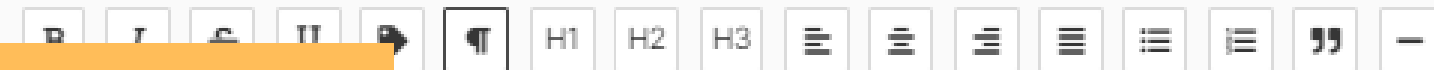
Tambah atau import pertanyaan

Tambah Pertanyaan

Import Pertanyaan

Dapat menambahkan gambar

Pertanyaan ke 1



Gambar Tautan



Bobot

0

Bobot nilai tiap pertanyaan

Jawaban

A	Deskripsi jawaban	✓	✗
B	Deskripsi jawaban	✓	✗
C	Deskripsi jawaban	✓	✗

Memilih jawaban yang benar

Simpan pertanyaan

Simpan Pertanyaan

+ Tambah Jawaban

Langkah Berikutnya >



Tips Mudah Import Soal :

1. Silakan unduh salah satu [Contoh Template](#) berikut.
2. Lengkapi pertanyaan Anda sesuai dengan contoh
3. Unggah berkas import soal Anda dengan cara drag file ke box /
4. Pastikan berkas yg diupload berupa **.txt** atau **.docx**

Masukkan pertanyaan sesuai template



Drop your files here or click to upload
Maksimal 100MB

Batal

Import

10. BAGAIMANA CARANYA VIDEO CONFERENCE DI EDLINK?



Sebelum melakukan video conference pastikan email Anda terisi dan download aplikasi ZOOM pada handphone dan PC Anda

1



Live
Conference

Pilih Icon seperti berikut untuk memulai pada halaman Beranda Anda

2

Bagikan sesuatu di kelas Anda:

← Pilih Kelas & Sesi Atur Conference Bagikan Conference

Di kelas mana Conference akan dibagikan?

PSIKOLOGI INDUSTRI (G01)

Di sesi berapa Conference akan dibagikan?

Sesi 2 ▾

Topik Sesi

Video Conference #1 |

Langkah Berikutnya >

3

Bagikan sesuatu di kelas Anda:

← Pilih Kelas & Sesi Atur Conference Bagikan Conference

Kelas

PSIKOLOGI INDUSTRI (G01)

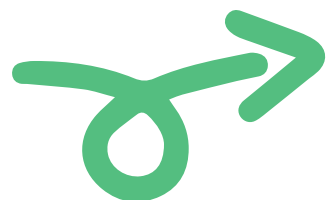
Sesi 2

Video Conference #1

Judul Conference

Video Conference #1 |

Langkah Berikutnya >



10.1 BAGAIMANA CARANYA VIDEO CONFERENCE DI EDLINK?

4

Bagikan sesuatu di kelas Anda:

← Pilih Kelas & Sesi Atur Conference **Bagikan Conference**

Catatan

B I H1 H2 H3

Kapan Conference akan dibagikan?

Sekarang Nanti

Batal

5

Anda bisa memulai video conference dan mahasiswa dapat join setelah dimulai

Lecturer EdLink menambahkan pertemuan pada Sesi ke 2 di PSIKOLOGI INDUSTRI beberapa detik yang lalu

Video Conference #1

Mulai Conference

Suka Komentari

10.2 BAGAIMANA MENGUBAH PERTANYAAN QUIZ YANG SUDAH DIBAGIKAN?

1

Quiz yang sudah dibagikan tidak bisa diedit, kecuali edit tanggal sharingnya menjadi share later.

3

Jangan lupa simpan.

Sesi ke 1

Info Bahan Pembelajaran

[Ubah](#) [Hapus](#)

Judul

Session 1 on yaa

Bagikan Quiz

✓ Dibagikan [Lihat ranking](#)

Tanggal & Waktu Selesai

-

Tampilkan laporan kepada peserta setelah quiz selesai?

⚠ Tidak Ditampilkan

Sesi ke 1

Info Bahan Pembelajaran [Simpan](#)

Judul

Session 1 on yaa

Kapan Quiz akan dibagikan?

Sekarang Nanti

Pilih Tanggal & Waktu

📅 1/27/2021 16:15

Tambahkan Batas Waktu Pengerjaan?

Tidak

Tampilkan laporan kepada peserta setelah quiz selesai?

Tidak ditampilkan

2


Ubah tanggal dan waktu

11. PRESENSI PADA EDLINK

1

Pastikan status pada jadwal perkuliahan sudah "mulai"

Detail Kelas	Program Studi	S1 - Sistem Informasi	Periode	2020/2021 Gasal
Dosen Pengajar	Mata Kuliah	126KK112 - PRAKTEK FISIKA - 1 SKS	Nama Kelas	D01
Kontrak Kuliah	Kurikulum	2010	Sistem Kuliah	Kelas Pagi
Jadwal Perkuliahan	Kapasitas	40	Peserta	5
Peserta Kelas				
Presensi Kelas				
Kesan Perkuliahan				
Jadwal Ujian				
Nilai Perkuliahan				
Statistik Perubahan Nilai				
Rekap Kuesioner				
RPS & SAP				
Tugas Kuliah				

<input type="checkbox"/>	Pert.	Hari	Waktu	Ruang/Link	Jenis	Pengajar	Status	Aksi
<input type="checkbox"/>	1	Senin, 7 Des 2020	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Dimulai	  
<input type="checkbox"/>	2	Senin, 14 Des 2020	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Dimulai	  
<input type="checkbox"/>	3	Senin, 21 Des 2020	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Dimulai	  
<input type="checkbox"/>	4	Senin, 28 Des 2020	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Terjadwal	  
<input type="checkbox"/>	5	Senin, 4 Jan 2021	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Terjadwal	  
<input type="checkbox"/>	6	Senin, 11 Jan 2021	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Terjadwal	  
<input type="checkbox"/>	7	Senin, 18 Jan 2021	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Terjadwal	  
<input type="checkbox"/>	8	Senin, 25 Jan 2021	18:00 s.d. 18:25	S101	UTS		Terjadwal	  
<input type="checkbox"/>	9	Senin, 1 Feb 2021	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Terjadwal	  
<input type="checkbox"/>	10	Senin, 8 Feb 2021	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Terjadwal	  

2

Pilih Kelas pada Jadwal Minggu Ini dan klik Presensi

The screenshot displays the Edlink Demo SI Akad Cloud interface. At the top, a green navigation bar contains the Edlink logo, 'Demo SI Akad Cloud', and navigation icons for Beranda, Ruang Kelas, Obrolan, Jelajah, and a notification bell with 7 alerts. The user profile 'Gabriel Murphy, S.Kom., M.Kom., S.T Dosen' is visible in the top right.

The main content area is divided into several sections:

- Kelas Akademik:** Lists three classes:
 - PRAKTEK FISIKA** by Gabriel Murphy, S.Kom., M.Kom., S.T
 - MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA** by Gabriel Murphy, S.Kom., M.Kom., S.T, and Marta Hayes, S.Kom., M.Kom.
 - Agama III** by Gabriel Murphy, S.Kom., M.Kom., S.T
- Lihat Kelas Akademik Saya** (Link)
- Kelas umum:** Lists two general classes:
 - The Power of Personal Branding through Social media - Iqbal Hariadi Head of Marketing Kitabisa.com** (EdLink Sevima Official)
 - How to master your soft skills for career success - Mira Ammalia, People Associate @E-Commerce Company**
- Timeline:** Shows a post from 'Campuspedia' titled 'Campuspedia menambahkan berita di Berita' posted 5 hours ago, with a video thumbnail.
- Jadwal Minggu Ini:** A section highlighted with an orange border, showing the weekly schedule for 'Senin, 25 Januari 2021'. It lists two classes:
 - PRAKTEK FISIKA** (18:00 - 18:25, D01, S101) with a 'Presensi' button.
 - Agama III** (07:30 - 08:50, A01) with a 'Presensi' button.
- Selasa, 26 Januari 2021** (Next day's schedule)
- Berita Kampus** (Campus News)

2

Pilih Kelas dan Sesi untuk presensi

[← Kembali](#) Presensi

Mata Kuliah : **PRAKTEK FISIKA**
Kelas : **D01**
Ruang : **S101**

Sesi 1	7 Desember 2020	>
Sesi 2	14 Desember 2020	>
Sesi 3	21 Desember 2020	>
Sesi 4	28 Desember 2020	>
Sesi 5	4 Januari 2021	>
Sesi 6	11 Januari 2021	>

3

Silahkan isi daftar hadir mahasiswa, dan simpan

[← Kembali](#) Presensi

Mata Kuliah : **PRAKTEK FISIKA**
Kelas : **D01**
Ruang : **S101**
Sesi ke : **1**
Tanggal : **7 Desember 2020**
Waktu : **18:00 - 18:25**

[Hadir Semua](#)

Miss Andreanne Lindgren PhD 1610128425281	<input checked="" type="checkbox"/> H	<input type="checkbox"/> I	<input type="checkbox"/> A
Mr. Weldon Blick I 1610128425282	<input checked="" type="checkbox"/> H	<input type="checkbox"/> I	<input type="checkbox"/> A
Orlando Beahan 1610128425283	<input type="checkbox"/> H	<input type="checkbox"/> I	<input checked="" type="checkbox"/> A
Syahru Murtadlo 61611039	<input type="checkbox"/> H	<input type="checkbox"/> I	<input type="checkbox"/> A

[Simpan](#)

11. PRESENSI PADA EDLINK

<input type="checkbox"/>	Pert.	Hari	Waktu	Ruang/Link	Jenis	Pengajar	Status	Aksi
<input type="checkbox"/>	1	Senin, 7 Des 2020	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Selesai	  
<input type="checkbox"/>	2	Senin, 14 Des 2020	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Selesai	  
<input type="checkbox"/>	3	Senin, 21 Des 2020	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Dimulai	  
<input type="checkbox"/>	4	Senin, 28 Des 2020	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Terjadwal	  
<input type="checkbox"/>	5	Senin, 4 Jan 2021	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Terjadwal	  
<input type="checkbox"/>	6	Senin, 11 Jan 2021	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Terjadwal	
<input type="checkbox"/>	7	Senin, 18 Jan 2021	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Terjadwal	
<input type="checkbox"/>	8	Senin, 25 Jan 2021	18:00 s.d. 18:25	S101	UTS		Terjadwal	
<input type="checkbox"/>	9	Senin, 1 Feb 2021	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Terjadwal	
<input type="checkbox"/>	10	Senin, 8 Feb 2021	18:00 s.d. 18:25	S101	Kuliah		Terjadwal	  

Pastikan untuk mengubah jadwal STATUS PERKULIAHAN di SiAkad menjadi TERSELESAIKAN, agar absen dari EdLink masuk langsung.

Cek pada Presensi Kelas maka presensi di EdLink akan otomatis masuk di SiAkad Anda

12. BAGAIMANA CARANYA **TARIK** **NILAI EDLINK?**

1

Silahkan buat Quiz dan atau tugas pada sesi pembelajaran.

2

Pastikan peserta sudah mendapat nilai, dan dapat dilihat pada Laporan.

The screenshot displays the Edlink interface for a session. On the left, a sidebar menu is visible with options: 'Aktivitas Pembelajaran', 'Diskusi', 'Anggota', and 'Laporan'. The main content area is titled 'Sesi ke 1' and includes sections for 'Info Sesi', 'Topik' (Tes Tarik Nilai), 'Tujuan Pembelajaran', and 'Bahan Pembelajaran'. Under 'Bahan Pembelajaran', two items are listed: 'Tugas Pembelajaran #1' (Tugas) completed 32 minutes ago, and 'Quiz Pembelajaran #2' (Quiz) completed 16 minutes ago. A 'Sesi Pembelajaran' sidebar on the left shows 'Sesi ke 1' with 'Tes Tarik Nilai' and '2 Materi', and 'Sesi ke 2' with '0 Materi'.

Laporan Aktivitas Pembelajaran

Mata Kuliah :	PRAKTEK FISIKA					
Kelas :	D01					
Periode :	2020/2021 Gasal					
Nama	Sesi 1					
	Quiz			Tugas		
Miss Andreeanne Lindgren PhD	4	-	80	3	-	80
Morgan Conn Jr.	3	-	80	1	-	80
Mr. Weldon Blick I	2	-	40	1	-	60
Orlando Beahan	3	-	60	1	-	70
Tate Blick	4	-	60	2	-	75

3

Selanjutnya Admin PT atau dosen pengajar kelas ke Menu Perkuliahan lalu setting Komposisi nilai

Detail Kelas

Dosen Pengajar

Kontrak Kuliah

Jadwal Perkuliahan

Peserta Kelas

Presensi Kelas

Kesan Perkuliahan

Jadwal Ujian

Nilai Perkuliahan

Statistik Perubahan Nilai

Rekap Kuesioner

RPS & SAP

Program Studi S1 - Sistem Informasi Periode 2020/2021 Gasal

Mata Kuliah 126KK112 - PRAKTEK FISIKA - 1 SKS Nama Kelas D01

Kurikulum 2010 Sistem Kuliah Kelas Pagi

Kapasitas 40 Peserta 5

PANDUAN PENGISIAN NILAI

Untuk mengembalikan komposisi nilai sesuai yang diatur di prodi silakan klik [disini](#) kemudian klik Reset Komposisi.
Jika kunci nilai akhir tercentang, nilai akhir tidak akan dihitung ulang (perhitungan komposisi nilai dapat tidak sama dengan nilai akhir)

No	NIM	Nama	Hadir (%)	TUGAS INDIVIDU (15.00%)		
				Edlink Tugas (40.00%)	Edlink Quiz (20.00%)	Nilai TUGAS INDIVIDU (60%)

4

Jika Komposisi Nilai belum ada, Admin PT bisa menambahkan komposisi pada menu Perkuliahan > Data Kurikulum > Komposisi Nilai

Unsur Nilai	Persentase	Aksi
TUGAS INDIVIDU	15.00 %	 
Edlink Tugas	40.00 %	 
Edlink Quiz	20.00 %	 
TOTAL	60 %	

5

Selanjutnya pada menu Nilai Perkuliahan pada tombol aksi silahkan klik Tarik Nilai Edlink

←

🔍

← Kembali ke Daftar
✎ Edit
⚙️ Aksi ▾

Program Studi	S1 - Sistem Informasi	Periode	2020/2021 Gasal
Mata Kuliah	126KK112 - PRAKTEK FISIKA - 1 SKS	Nama Kelas	D01
Kurikulum	2010	Sistem Kuliah	Kelas Pagi
Kapasitas	40	Peserta	5

PANDUAN PENGISIAN NILAI
▾ ✕

Untuk mengembalikan komposisi nilai sesuai yang diatur di prodi silakan klik [disini](#) kemudian klik Reset Komposisi.
Jika kunci nilai akhir tercentang, nilai akhir tidak akan terhitung ulang (perhitungan komposisi nilai dapat tidak sama dengan nilai akhir)

No	NIM	Nama	Hadir (%)	TUGAS INDIVIDU (15.00%)			BIMBINGAN (10.00%)	LAPORAN PRAKTIKUM (25.00%)	KEHADIRAN (15.00%)	PRILAKU (20.00%)	K
				Edlink Tugas (40.00%)	Edlink Quiz (20.00%)	Nilai TUGAS INDIVIDU (60%)					
1	1610128425281	Miss Andreeanne	0.00						0		

Nilai Perkuliahan

Komposisi Nilai

Upload Excel

Tarik Nilai EdLink

Umumkan Nilai

Kunci Nilai

Detail Kelas

Dosen Pengajar

Kontrak Kuliah

Jadwal Perkuliahan

Peserta Kelas

Presensi Kelas

Kesan Perkuliahan

Jadwal Ujian

Nilai Perkuliahan

Statistik Perubahan Nilai

Rekap Kuesioner

RPS & SAP

Tugas Kuliah

6

Nilai akan masuk ke siacad, setelah dilakukan tarik nilai.

No	NIM	Nama	Hadir (%)	TUGAS INDIVIDU (15.00%)			BIMBINGAN (10.00%)	LAPORAN PRAKTIKUM (25.00%)	KEHADIRAN (15.00%)	PRILAKU (20.00%)	K
				Edlink Tugas (40.00%)	Edlink Quiz (20.00%)	Nilai TUGAS INDIVIDU (60%)					
1	1610128425281	Miss Andreeanne Lindgren PhD	0.00	80.00	80.00	48.00			0		
2	1610128425282	Mr. Weldon Blick I	0.00	40.00	60.00	28.00			0		
3	1610128425283	Orlando Beahan	0.00	60.00	70.00	38.00			0		
4	1610128425284	Tate Blick	0.00	60.00	75.00	39.00			0		
5	1610128425285	Morgan Conn Jr.	0.00	80.00	80.00	48.00			0		



TERIMA KASIH